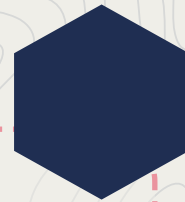
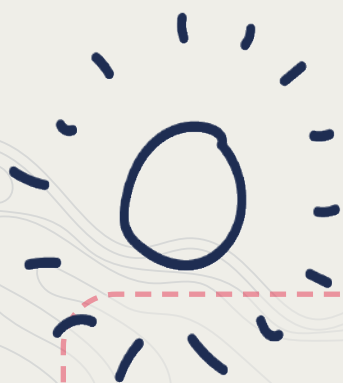
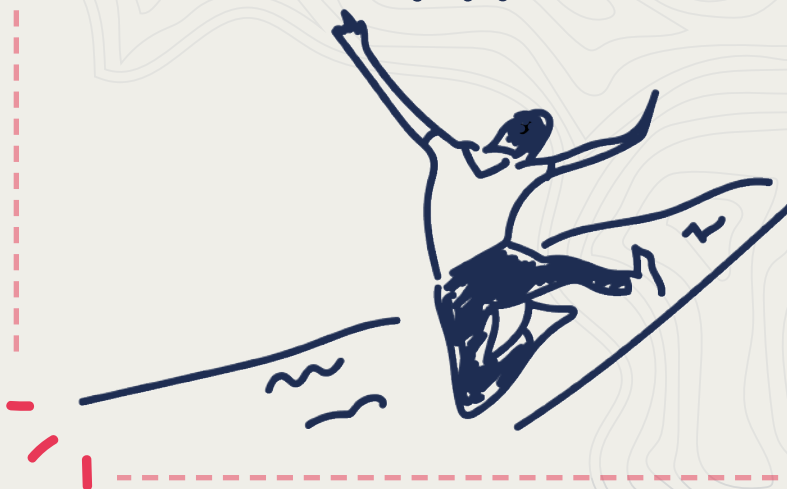


Valoriser son projet professionnel ou son projet d'étude



QUELQUES TIPS



Valoriser son projet c'est :

- #1 Connaître son parcours
- #2 En identifier les points forts
- #3 Et savoir en expliquer tous les aspects.

Au fil du programme d'Envol Numérique vous avez appris à construire votre projet professionnel ou de formation.

Vous avez pris de la hauteur sur vos objectifs personnels et professionnels afin de commencer à lister les premiers pas à faire pour atteindre ces objectifs.

Ce projet vous appartient. Il vous ressemble. Vous y avez mis vos rêves, vos aspirations, votre énergie. Il vous appartient maintenant de transmettre cette vision autour de vous pour embarquer les personnes concernées et leur donner envie de vous suivre dans ce projet.



Question 1:

Qu'est-ce qui dans mon parcours scolaire et mes différentes expériences (professionnelles et extra professionnelles) constitue aujourd'hui la base de mon projet professionnel ?

De quelle façon ce que j'ai vécu m'a-t-il préparé à emprunter la voie que j'ai choisie aujourd'hui ?

Que votre parcours soit en rapport ou non avec votre projet professionnel actuel, l'important est d'essayer d'expliquer vos choix (voire même vos difficultés) et comment ceux-ci vous ont amené à prendre cette voie.

N'oubliez pas vos centres d'intérêts et passions, essentiels dans cette réflexion !

Ex : J'adore dessiner, je peux rester des heures devant ma feuille juste pour arriver à un résultat fini, ça me fait penser au codage, rester concentré devant mon ordinateur pour arriver au résultat souhaité et voir la réalisation de mon travail abouti, ça, ça m'intéresse !

A VOUS DE JOUER :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Pour cela il est important d'être réaliste et savoir identifier quelles sont les forces mais aussi les zones d'ombres éventuelles de votre parcours afin d'être préparé aux différentes questions des employeurs qui vont chercher à en connaître les détails.

Pour cela relisez votre projet professionnel et en vous basant sur votre CV, prenez le temps de répondre aux encadrés suivants.



Question 2 :

Quels sont les savoir-faire et savoir-être que j'ai acquis dans un cadre personnel et qui valident la cohérence de mon projet professionnel ?

Ce sont les compétences que vous avez acquises dans votre vie de tous les jours. À chaque étape clé de votre parcours personnel, vous pouvez tirer quelque chose de bénéfique, de positif, une compétence ou un apprentissage.

Pour cela n'hésitez pas à compléter la liste de vos activités extra-professionnelles avec tout élément qui vous semble pertinent : loisirs, sports, voyages, bénévolat ...

Pour chacune de ces activités, notez au moins 2 compétences que cette pratique vous a permis de développer. Cela peut toucher à tous les domaines, tout ce qui vous tient à cœur, ce qui vous caractérise et ce qui fait de vous ce que vous êtes aujourd'hui.



A VOUS DE JOUER :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Pour vous aider voici une liste de 14 savoir-être professionnels appréciés des recruteurs :

- La capacité d'adaptation**
- La gestion du stress**
- Le travail en équipe**
- La capacité à fédérer**
- Le sens de la communication**
- L'autonomie**
- Le sens de l'organisation**
- La rigueur**
- La force de proposition**
- La curiosité**
- La persévérance**
- La prise de recul**
- La réactivité**
- La capacité de décision**





Question 3 :

Vous allez maintenant pouvoir organiser les éléments notés lors des deux questions précédentes dans un tableau où vous ferez apparaître les points forts et les points sur lesquels on pourrait vous questionner car ils semblent a priori éloignés de votre projet professionnel. Pour chaque point, n'oubliez pas de le justifier en notant un exemple concret (une activité, une formation, une anecdote, etc.)

Le but est de vous emparer pleinement de votre parcours, de votre projet et de vous préparer à les expliquer à une personne extérieure.

POINTS CLES DE MON PROJET	EXEMPLES CONCRETS <i>(Réalizations, activités liées, anecdotes, formation, etc.)</i>

Identifier les axes et les outils permettant de valoriser son projet

Vous avez maintenant tous les éléments qui constituent votre parcours et votre projet professionnel. Il va falloir organiser ces éléments pour les présenter de façon efficace à un recruteur.

Cela peut passer par différents canaux :

CV Papier - Vidéo - En ligne



Lettre de motivation

Entretien oral

Peu importe le support, votre objectif est de mettre en avant la **cohérence de votre projet**, et votre connaissance précise de l'entreprise ou de la formation pour laquelle vous candidatez.

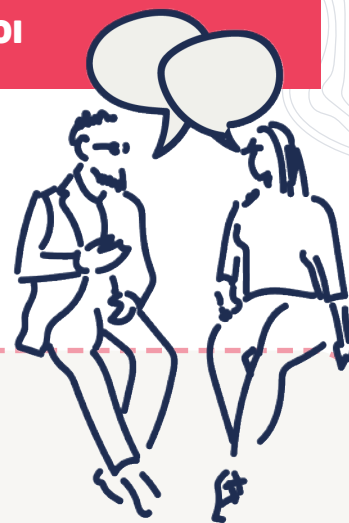


Pour chaque candidature, pensez à adapter vos supports pour qu'ils soient cohérents avec le poste ou la formation visée.

Le tout est de montrer au recruteur que vous ne décrivez pas un projet professionnel au hasard mais bien que vous avez un objectif clair et que vous êtes motivé pour l'atteindre. Il s'agit de montrer à votre interlocuteur que vous savez exactement pourquoi vous êtes là, que vous savez où vous mettez les pieds. Cela implique donc d'avoir fait des recherches en amont.



Présenter son projet professionnel : MODE D'EMPLOI



#1 Commencez par expliquer brièvement votre parcours scolaire et professionnel. Ne mentionnez que les éléments qui ont un rapport direct avec le poste.

En une phrase ou deux, rappelez au recruteur pour quelle(s) raison(s) vous vous êtes orienté dans cette voie.

#2 L'entreprise fait partie de votre projet professionnel, vous avez déterminé en amont dans quel type de structure vous souhaitez évoluer. Vous allez donc expliquer pourquoi vous candidatez dans cette structure en particulier, ce qui vous plaît dans l'organisation de l'entreprise (taille de la structure, travail en équipe ou en autonomie, startup ou grand groupe, etc.).

Par contre, évitez les tournures du type « *votre entreprise est la meilleure sur le marché de ...* », les recruteurs les entendent régulièrement et cela n'apporte aucune valeur ajoutée à votre propos. Il vaut mieux personnaliser votre argumentaire.

12 Conseils pour un entretien réussi :

AVANT L'ENTRETIEN :

- #1** Faites des recherches sur l'entreprise et le poste
- #2** Relisez votre projet professionnel
- #3** Préparez vous à parler de la rémunération en se renseignant sur les grilles de salaires à poste équivalent
- #4** Choisissez une tenue vestimentaire sobre et confortable
- #5** Couchez vous tôt la veille de l'entretien



APRES L'ENTRETIEN :

- #10** Un ou deux jours après l'entretien, n'oubliez pas d'envoyer un mail de remerciement au recruteur et précisez si le poste vous intéresse toujours. En plus de montrer votre motivation et votre détermination, ce mail fera également office de relance. S'il vous reste quelques questions, profitez-en pour les poser.



PENDANT L'ENTRETIEN :



- #6** Soyez ponctuel (prenez de la marge si vous avez un doute sur le trajet). Pensez à prévenir le recruteur de votre retard si vous rencontrez un imprévu sur le trajet.
- #7** Prenez le temps de répondre aux questions. Après avoir bien écouté la question, dans votre tête, listez les arguments les plus importants, puis formulez des réponses courtes et claires. N'oubliez pas de donner des exemples précis pour chaque compétence que vous souhaitez mettre en avant.
- #8** N'hésitez pas à demander au recruteur de reformuler une question si vous n'êtes pas sûr d'en comprendre le sens.
- #9** Prêtez attention à votre langage corporel. La manière dont vous allez vous comporter durant votre entretien d'embauche est tout aussi importante que ce que vous allez dire au recruteur. En vous tenant bien droit par exemple, vous paraîtrez plus confiant et vous pourrez renforcer l'impression positive que vous lui laisserez.

ET A DISTANCE ?

- #11** Préparez-vous comme pour un entretien classique. Et ne négligez pas votre tenue vestimentaire.
- #12** Pensez aussi à vérifier votre équipement : connexion internet, batterie chargée... Essayez de vous installer dans un endroit calme. Si vous devez allumer votre caméra, faites attention à l'arrière-plan ! Trouvez un endroit éclairé et neutre (devant un mur par exemple)



Connaître le profil des personnes auprès de qui on va valoriser son projet

Pour bien se préparer à un entretien, il est essentiel de connaître les attentes de votre interlocuteur.

Pour cela vous devez vous mettre dans la peau du recruteur :



Si le recruteur vous reçoit, c'est que votre candidature l'intéresse. Il cherche à confirmer le potentiel qu'il a pu entrevoir via votre CV et votre lettre de motivation. Vous devez donc lui prouver que votre candidature correspond bel et bien à ce qu'il recherche.

Le recruteur est précautionneux : s'il se trompe dans son choix, cela peut créer des tensions ou des problèmes au sein de votre future équipe. Vous devez donc le rassurer sur votre capacité à effectuer le travail et à vous intégrer.

Le recruteur est dans un processus de sélection et doit éliminer des prétendants au poste à pourvoir pour n'en garder qu'un. C'est pour cela qu'il est essentiel de bien comprendre ce qu'il recherche pour lui montrer que vous êtes celui qui correspond le plus au poste. Pour cela vous devez prendre en compte le statut de la personne qui vous reçoit pour adapter vos réponses.

Voici quelques exemples :

Profil de recruteur	DIRIGEANTE DE START-UP	RESPONSABLE DES RESSOURCES HUMAINES	RESPONSABLE PEDAGOGIQUE ECOLE
<p>Préoccupations principales :</p>	<p>Cette entreprise c'est son bébé. Elle a tout donné pour monter ce projet qui la passionne. Elle souhaite recruter quelqu'un qui est extrêmement motivé par ce sujet et pourra contribuer au développement de son entreprise et s'intégrera dans la culture d'entreprise qu'elle a eu à cœur de bâtir dès le début de son projet.</p>	<p>C'est le premier entretien à valider avant de rencontrer le manager de l'équipe qu'on doit intégrer. Cette personne cherche avant tout à valider les éléments présentés dans le CV et la lettre de motivation et à s'assurer que le candidat est motivé par le poste et en comprend les principaux enjeux.</p>	<p>C'est le premier entretien à valider avant de rencontrer le manager de l'équipe qu'on doit intégrer. Cette personne cherche avant tout à valider les éléments présentés dans le CV et la lettre de motivation et à s'assurer que le candidat est motivé par le poste et en comprend les principaux enjeux.</p>

Profil de recruteur	DIRIGEANTE DE START-UP	RESPONSABLE DES RESSOURCES HUMAINES	RESPONSABLE PEDAGOGIQUE ECOLE
<p>Compétences importantes à ses yeux:</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Expériences perso ● Enthousiasme ● Motivation ● Être capable de recevoir et d'appliquer des conseils de ses collègues ou de son manager ● Curiosité ● Passion ● Esprit d'équipe et capacité à travailler en équipe ● Aisance relationnelle* ● Dynamisme ● Humilité 	<ul style="list-style-type: none"> ● Formation ● Expériences pro ● Expériences perso ● Adaptabilité ● Curiosité ● Aisance relationnelle ● Ecoute ● Maturité ● Expression orale ● Humilité ● Dynamisme 	<ul style="list-style-type: none"> ● Formation ● Rigueur ● Esprit critique ● Motivation ● Organisation ● Ecoute ● Maturité ● Expression orale

**Les compétences en gras sont communes à plusieurs profils de recruteurs*

Le petit +

Pour conclure cette fiche méthodologique sur la valorisation de son projet professionnel ou de formation nous vous proposons un exemple de projet professionnel rédigé qui pourra vous servir d'inspiration :



Je suis actuellement étudiant à [Nom de l'école / de l'Université], je suis une formation de [détail de la formation/ spécialisation] et j'ai choisi cette voie car je suis passionné par le domaine du web.

Je cherche à évoluer dans un environnement à taille humaine qui favorise le dialogue, et en discutant avec un ancien camarade de [Telle école/Université], il m'a confirmé que votre entreprise se soucie de ses employés et engage une vraie relation de confiance avec eux.

J'ai créé mon propre site, ce qui m'a permis de développer de nombreuses compétences, par exemple en PHP, SQL et JavaScript. Progressivement, je me suis rendu compte que je souhaitais occuper un poste de développeur front-end. Mon souhait est de gagner en polyvalence pour, dans quelques années, viser un poste de développeur full stack. Cette légitimité technique me permettra, je l'espère, de prendre régulièrement en charge le rôle de chef de projet.





MERCI !