

COMMANDITAIRE PEU DISPONIBLE

QUALIFICATION

Vous avez eu une première entrevue avec votre commanditaire, initialement prévue pour 1 heure et finalement raccourcie de 30 minutes. Le commanditaire vous précise qu'étant actuellement très occupé, il sera très peu disponible pour répondre à vos questions, et vous invite à vous adresser à son n-1, participant le jour J, pour la suite de la qualification.

Que faites-vous ?

Exemple de réponse :

Interrogez l'importance que cette rencontre aux yeux du commanditaire. Insistez sur le fait qu'une vision non biaisée des enjeux perçus par le commanditaire vous est essentielle pour mener à bien votre mission (vision qui pourra bien entendu être complétée par son n-1).
Insistez sur sa disponibilité en amont de l'atelier comme facteur clé de réussite de l'atelier et d'impact à long terme.



YA+K

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

QUALIFICATION



YA+K



Jeu créé par YA+K, réalisé par Sarah Krim, 2023

C'EST POUR HIER !

QUALIFICATION

Vous êtes contacté par un commanditaire avec lequel vous avez l'habitude de travailler. Il vous demande de concevoir et d'animer un atelier d'une journée dans 5 jours, sur un enjeu stratégique pour l'équipe. Vous êtes disponible, mais sentez que le temps de préparation est bien court pour vous...

Comment réagissez-vous ?

vous acceptez de prendre la mission : validez la disponibilité des personnes à impliquer dans la conception dans ce laps de temps très court, et insistez sur la dimension "frugale" que prendra la rencontre. Avec un temps de préparation aussi court, il est fort probable que cet atelier appellera d'autres rencontres

vous refusez la mission : argumentez autour de la nécessité d'une prise de recul sur les enjeux et d'un temps de conception minimum non atteints ici, en questionnant pourquoi cet atelier doit absolument se tenir dans 5 jours.

Plusieurs options :

Exemple de réponse :

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

QUALIFICATION



YA+K



Jeu créé par YA+K, réalisé par Sarah Krim, 2023

COUSU DE FIL BLANC

QUALIFICATION

Au cours de votre premier échange avec le commanditaire, vous sentez que ce dernier a déjà parfaitement en tête le livrable attendu de la part du groupe, tant sur le fond que sur la forme.

Comment réagissez-vous ?

Si le livrable attendu est parfaitement clair aux yeux du commanditaire, questionnez-le sur la pertinence de mettre les participants à contribution, au risque que ces derniers y voient une forme de manipulation. Pourquoi notre problématique mérite d'être traitée sous un angle participatif/collaboratif ? Une forme alternative possible : construire un atelier s'appuyant sur une première proposition construite par le commanditaire, et bonifiée par les participants.

Exemple de réponse :



YA+K

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

QUALIFICATION



YA+K



Jeu créé par YA+K, réalisé par Sarah Krim, 2023

TOUT FICELÉ

QUALIFICATION

Vous rencontrez votre commanditaire pour la première fois pour cadrer la mission de facilitation sur laquelle ce dernier souhaite faire appel à vous.

Dès les premiers échanges, vous sentez que le commanditaire a déjà tout en tête. Il vous présente d'ailleurs un ordre du jour bien ficelé.

Comment réagissez-vous ?

Si le livrable attendu est parfaitement clair aux yeux du commanditaire, questionnez-le sur la pertinence de mettre les participants à contribution, au risque que ces derniers y voient une forme de manipulation. Pourquoi notre problématique mérite d'être traitée sous un angle participatif/collaboratif ? Une forme alternative possible : construire un atelier s'appuyant sur une première proposition construite par le commanditaire, et bonifiée par les participants.

Exemple de réponse :

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

QUALIFICATION



YA+K



Jeu créé par YA+K, réalisé par Sarah Krim, 2023

CO-FACILITATION

QUALIFICATION

Votre commanditaire vous informe que pour vous épauler, il a fait appel à Thomas qui travaille dans son équipe. Thomas est technicien et très motivé pour animer à vos côtés, même s'il n'est pas formé à la pratique de la facilitation.

Comment réagissez-vous ?

L'enjeu de l'atelier demande l'intervention de deux facilitateurs dont c'est le métier. Vous proposez d'intervenir avec un facilitateur de la communauté des « Praticiens facilitateurs » en rappelant le professionnalisme de cette activité.

Vous pouvez proposer à Thomas d'assister à l'atelier en lui attribuant un rôle (gardien du temps, prise de note, etc).

Exemple de réponse :



YA+K

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

QUALIFICATION



YA+K



Jeu créé par YA+K, réalisé par Sarah Krim, 2023

QUI PEUT LE PLUS PEUT LE MOINS

QUALIFICATION

Au cours de l'échange, votre commanditaire vous fait part de son besoin : "on aimerait retravailler notre raison d'être, nos valeurs et notre fonctionnement d'équipe. On a 2 heures ce vendredi après-midi."

Comment réagissez-vous ?

Exemple de réponse :

Précisez à votre commanditaire que ces objectifs demandent du temps de réflexion, de prise de recul et d'urgence aux participants, et méritent d'y consacrer un temps suffisant, au risque de rester en surface.
Questionnez votre commanditaire sur le besoin le plus urgent à adresser à ses yeux, puis validez avec lui un livrable à atteindre pertinent au vu de la durée de l'atelier.

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

QUALIFICATION



YA+K



Jeu créé par YA+K, réalisé par Sarah Krim, 2023

FACILITATEUR POMPIER

QUALIFICATION

En conclusion d'un échange de qualification, votre commanditaire vous dit : "C'est pour ça qu'on fait appel à vous, heureusement qu'on vous comptera parmi nous le jour J pour arriver au résultat escompté !"

Comment réagissez-vous ?

Exemple de réponse :

Re-précisez votre rôle en tant que facilitateur : assurer un cadre et proposer un processus de travail dans lequel les participants trouveront par eux-mêmes des réponses aux questions qu'ils se posent. Vous êtes donc garant du cadre et de la méthode proposée aux participants. Les participants, eux, sont co-responsables des livrables produits le jour J.

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

QUALIFICATION



YA+K



Jeu créé par YA+K, réalisé par Sarah Krim, 2023

CADRAGE FRUGAL

QUALIFICATION

Vous recevez un e-mail avec une description de la demande en 4 lignes, et une demande de déroulé. Il y est clairement mentionné qu'un échange pourra avoir lieu après réception des éléments.

Comment réagissez-vous ?

Précisez que pour pouvoir produire ces éléments, il vous est indispensable de conduire un premier échange de cadrage. Soyez ferme : il en va de votre légitimité de facilitateur !

Exemple de réponse :

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

QUALIFICATION



YA+K



Jeu créé par YA+K, réalisé par Sarah Krim, 2023

DÉFI

QUALIFICATION

Vous échangez avec des amis, autour d'un verre, sur votre métier. Autour de la table se trouvent différents profils : une dirigeante d'entreprise, un directeur des ressources humaines, un formateur et sa fille de 12 ans qui l'accompagne pour l'occasion. Ils vous interrogent sur votre nouveau rôle de facilitateur.

En 4 minutes, préparez la manière la plus percutante à vos yeux de leur présenter votre rôle de facilitateur, en ciblant deux de ces profils.

Dans la réalisation de ce défi, seront appréciés :

- la clarté du problème que vous résolvez ou de l'opportunité que vous adressez grâce à la facilitation,
- la concision de votre présentation,
- et pourquoi pas un peu de storytelling !

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

QUALIFICATION



YA+K



Jeu créé par YA+K, réalisé par Sarah Krim, 2023



DÉFI

QUALIFICATION

Vous croisez votre directrice ou votre directeur dans l'ascenseur. Il ou elle a besoin de vous pour animer un atelier pour élaborer collectivement le plan d'actions dialogue forêt-société de l'agence. Il ou elle est très pressé, et vous avez 5 minutes pour conduire un premier pré-cadrage de l'atelier.

Vous avez 5 minutes pour réaliser une liste priorisée des questions que vous aimeriez lui poser dans ce laps de temps.

Dans la réalisation de ce défi, seront appréciés : la puissance des questions posées, ainsi que leur priorisation.

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

QUALIFICATION



YA+K



Jeu créé par YA+K, réalisé par Sarah Krim, 2023

ON S'ÉPAILLE

CONCEPTION

Vous présentez une première version de déroulé de la rencontre, en visio, à l'équipe organisatrice pour collecter leurs retours.

L'équipe organisatrice commence par lister les aspects négatifs, puis se lance dans une succession de digressions non constructives.

Comment réagissez-vous ?

Proposez au groupe de structurer les retours, au moyen par exemple d'une matrice de rétrospective, avec l'intention de collecter les retours les plus exhaustifs et utiles possibles pour pouvoir aboutir à une seconde version co-construite.

Par exemple :

- Quelles sont vos questions de clarification ?
- Quels sont les avantages de cette proposition ?
- Quels sont les points de vigilance ?
- Quels sont vos enrichissements ?

Exemple de réponse :



YA+K

MA VIE DE
FACILITEUR

en

CONCEPTION



YA+K



LA PAGE BLANCHE

CONCEPTION

Vous venez d'achever la phase de qualification, et avez face à vous le brief du commanditaire.

Vous êtes prêts à concevoir, et là... c'est la page blanche. L'inspiration ne vous vient pas, vous ne savez pas par quel bout prendre cette étape.

Imaginez un minimum de 2 moyens de débloquer la situation.

- Repartez de la base : le livrable final, puis les livrables intermédiaires, et pour répondre à quelle intention. Faites appel à des collègues facilitateurs, dans un format structuré (type flash codev ou Troika Consulting)
- Rendez-vous sur des bibliothèques de méthodes et recherchez par objectif.
- Laissez reposer un certain temps, apprenez à vous connaître !

Exemple de réponse :

MA VIE DE
FACILITEUR

en

CONCEPTION



YA+K



DU PRÉSENTIEL AU DISTANCIEL

CONCEPTION

Vous avez conçu une rencontre collaborative d'une journée. 3 jours avant l'événement, la SNCF annonce des grèves massives, qui rendent la tenue de l'événement en présentiel impossible.

Vous discutez de la situation avec le commanditaire, et la décision est prise d'adapter la rencontre au distanciel, tout le monde en visio !

Listez un minimum de 4 questions que vous vous posez pour transposer l'atelier en visio ?

- Temporalité de l'atelier : une journée entière est-elle pertinente ?
- Niveau de maîtrise technique des participants ?
- Quel livrable digital ?
- Accessibilité : disponibilité pour les participants d'un ordinateur avec une bonne connexion, d'une webcam, accès aux outils du distanciel, etc.
- Quels outils peuvent-être utilisés par votre commanditaire (pare-feu éventuels) ?
- Combien de facilitateurs pour cette session à distance ?
- Comment favoriser et maintenir une dynamique de collaboration à distance ?

Exemple de réponse :

MA VIE DE
FACILITEUR

en

CONCEPTION



YA+K



LE SILENCE N'EST PAS D'OR

CONCEPTION

Au cours de la phase de qualification, le commanditaire vous a fait part du fait que les participants de la rencontre sont en majorité de nature introvertie, et plutôt peu loquaces dans ce type d'ateliers.

Comment intégrez-vous cette information dans la conception de votre déroulé ?

Utilisez des techniques et outils d'expression par écrit
• Prévoyez d'inviter nommément les participants à s'exprimer,
• en les sécurisant sur leur droit à passer leur tour.
• Gardez confiance en votre capacité à mettre les participants à l'aise. Votre rôle est aussi de créer un cadre sécurisant et cela aide souvent les participants à oser s'exprimer.

Exemple de réponse :

MA VIE DE
FACILITEUR

en

CONCEPTION



YA+K



IMPASSE

CONCEPTION

m
Vous bloquez depuis plusieurs jours sur une
séquence d'atelier. Votre première idée vous
plaît, mais ne fonctionne pas...

Que pouvez-vous faire pour lever ce blocage ?

- Faites appel à votre réseau de facilitateurs ou même à un collègue non facilitateur, le simple fait de verbaliser votre blocage vous permettra peut-être de rebondir sur une nouvelle idée.
- Repartez une nouvelle fois de l'intention de la séquence, plutôt que de vous focaliser sur votre idée.
- Consultez pour inspiration des bibliothèques de méthodes structurées par objectif.
- Essayez de structurer votre séquence en quelques questions principales auxquelles les participants seront invités à répondre.

Exemple de réponse :



YA+K

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

CONCEPTION



YA+K



O PROJECTION, O AFFICHAGE

CONCEPTION

On vous a informé du fait que vous ne pourrez rien projeter ni afficher le jour de la rencontre.

Comment adaptez-vous votre déroulé ?

Questionnez votre commanditaire et/ou la personne chargée de la logistique sur la possibilité de changer de salle. En clarifiant pourquoi ces éléments sont importants pour vous, demandez s'il est possible d'accrocher une ficelle dans la salle pour épingler les supports.

- Vous pouvez utiliser les tables comme surfaces d'affichage. Si elles sont amovibles, vous pourrez même exploiter cette possibilité lors de restitution.
- Posez-vous la question de la possibilité pour les participants de s'appuyer sur des canevases de production simple, et ne nécessitant pas nécessairement de surface d'affichage.

Exemple de réponse :



YA+K

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

CONCEPTION



YA+K



Co-CONCEPTION

CONCEPTION

Vous concevez avec 2 co-facilitateurs qui ont des idées très, très différentes des vôtres. Vous passez plus de temps à échanger et négocier qu'à construire effectivement le déroulé de la rencontre.

Que pouvez-vous faire pour résoudre cette situation ?

- Devenez des cordonniers bien chaussés : Suivez un principe défini de divergence, émergence, convergence dans la conception. En dissociant ces modes de pensée comme vous le faites en atelier, vous laisserez davantage de place à la collaboration et à l'argumentation utile.
- Définissez si besoin un principe de prise de décision, en cas de désaccord, qui vous aidera à avancer.

Exemple de réponse :



YA+K

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

CONCEPTION



YA+K



HÉCATOMBE

CONCEPTION

Suite à une épidémie de COVID dans l'entreprise, vous apprenez quelques jours avant votre atelier que vous ne serez finalement que 5 à l'atelier et non plus 10.

Sur quoi portez-vous votre attention ?

- Les dynamiques de groupe : ce que vous aviez prévu pour 10 demande sans doute à être adapté à 5
- Rendre si possible les absents présents : les 5 personnes absentes peuvent peut-être, pour certains, contribuer au travail du groupe à distance, voire en asynchrone. A vous d'explorer cette possibilité !
- La suite de l'atelier : dès la conception, posez-vous la question de comment ré-embarker les 5 personnes absentes le jour J.

Exemple de réponse :

MA VIE DE
FACILITEUR

en

CONCEPTION



YA+K



DÉFI

CONCEPTION

Vous recevez un coup de fil d'un collègue, qui vous annonce vous attendre en visio, avec l'ensemble des participants d'un atelier que vous aviez animé il y a 6 mois pour construire le plan d'actions 2024 sur l'équilibre forêt-gibier.

L'objectif de cette rencontre à distance de 2 heures : vivre un retour d'expérience des 6 derniers mois, avec l'intention d'ancrer les apprentissages, célébrer les succès et se projeter sur l'avenir.

Vous n'aviez absolument pas prévu d'animer ce temps, c'est un quack entre vous et votre collègue. Mais pas de panique, vous lui proposez de prendre 7 minutes pour concevoir 3 temps simples pour animer ce retour d'expérience avant de retrouver le groupe.

C'est à vous !

Dans la réalisation de ce défi, seront appréciés :

- la clarté des livrables que vous envisagez dans votre atelier,
- la simplicité des modalités d'animation que vous retiendrez,
- l'équilibre entre les différentes séquences.



YA+K

MA VIE DE
FACILITEUR

en

CONCEPTION



YA+K





DÉFI

CONCEPTION

Des directeurs et directrices souhaitent brainstormer ensemble sur des propositions d'actions dans le cas où une Mission d'Intérêt Général seraient mise en place et on vous sollicite pour animer cet atelier de 2 heures.

Vous avez 5 minutes pour concevoir le squelette de votre déroulé, c'est à dire une liste de séquences avec pour chacune un objectif et un livrable.

Dans la réalisation de ce défi, seront appréciées : la pertinence des objectifs et livrables identifiés, ainsi que le séquençement de votre atelier.



YA+K

MA VIE DE
FACILITEUR

en

CONCEPTION



YA+K



LE COMMANDITAIRE DESCENDANT

ANIMATION

Le jour de l'animation, il était initialement prévu que le commanditaire prenne la parole pendant 5 minutes, en clarifiant le sens de l'atelier : pourquoi mobiliser les participants sur le sujet du jour, pour produire quoi et pour faire quoi du résultat à la fin ?

Malheureusement, le commanditaire accapare la parole pendant 30 minutes, sur un atelier prévu sur 3 heures, en transmettant de l'information de manière descendante aux participants, et en omettant complètement de préciser le sens de l'atelier.

Comment réagissez-vous ?

- Après avoir remercié le commanditaire pour ce partage d'information, proposez de basculer en mode atelier, en lui proposant de revenir sur son intention, le livrable à produire et ce qui en sera fait à la suite de l'atelier.
- Communiquez de façon transparente sur le décalage de temps que cette intervention a occasionné : 3 heures étaient initialement prévues, et plusieurs possibilités s'offrent au groupe : tronquer en partie le déroulé en retirant une séquence, accepter de prolonger l'atelier de 30 minutes, etc. Pour éviter cette situation, lors de la conception, vous pouvez accompagner le commanditaire dans la construction de sa prise de parole. Vous pouvez aussi concevoir sa prise de parole comme un interview au cours duquel vous posez les questions (ce qui permet de contrôler le temps).

Exemple de réponse :



YA+K

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

ANIMATION



YA+K



LE COMMANDITAIRE TROP PRÉSENT

ANIMATION

Le commanditaire vous a fait part de son souhait de participer aux différents ateliers. Le jour J, il prend son rôle très à coeur, et peut-être un peu trop :

En passant dans un sous-groupe où il participe, vous vous rendez compte qu'il prend un peu trop de place : connaissant le déroulé, il anticipe les phases à venir, et influence beaucoup le groupe dans les phases de décision.

Comment réagissez-vous ?

- Positionnez-vous dans le groupe, et adoptez une posture de facilitation classique. Vous pouvez par exemple recourir au tour de table, en veillant à réclamer l'importance de l'implication de chacun pour arriver au livrable de la séquence.
- À la pause, vous pouvez échanger avec le commanditaire, le remerciant de son implication active dans les échanges, et en le responsabilisant à nouveau sur l'importance de laisser les participants cheminer vers leurs propres réponses.

Exemple de réponse :

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



LE PARTICIPANT EXPERT

ANIMATION

Lors d'un atelier, en passant dans un sous-groupe vous vous rendez compte qu'une personne experte du sujet du jour prend un peu trop de place : plutôt que de laisser la place au recueil des propositions de chacun, elle s'est lancée dans une conférence sur le sujet, pour expliquer au groupe les tenants et aboutissants de l'enjeu du jour.

Comment réagissez-vous ?

- Positionnez-vous dans le groupe, et adoptez une posture de facilitation classique. Vous pouvez par exemple recourir au tour de table, en veillant à réclarifier l'enjeu de la séquence et à préciser qu'il n'est pas nécessaire d'être expert du sujet pour faire des propositions
- A la pause, vous pouvez échanger avec le participant, le remerciant de son implication active dans les échanges, et en le sensibilisant sur le fait que l'avis de tous à cette étape va permettre d'arriver à des propositions nouvelles, quelque soit le niveau d'expertise sur le sujet.

Exemple de réponse :



YA+K

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



NOUVEL OBJECTIF

ANIMATION

Un enjeu qui n'avait pas été identifié lors de la phase de qualification prend soudain le pas sur votre déroulé lors de l'atelier et vous n'arrivez pas à ramener les participants au sujet du jour.

Comment réagissez-vous ?

Il y a un éléphant dans la pièce et il faut en parler !

C'est une situation délicate et très intéressante à adresser. Adoptez une posture de questionnement, en structurant les discussions par des techniques simples (cercle de parole par exemple). Quelques exemples de question :

- Quels sont pour vous les enjeux derrière ces échanges ?
- En quoi sont-ils importants pour vous ?
- En prenant de la hauteur sur les objectifs de la rencontre (après les avoir énoncés à nouveau), dans quelle mesure cette discussion doit aboutir à vos yeux pour pouvoir aller plus loin ?
- A quel livrable devons-nous aboutir ensemble ?

S'il est essentiel pour les participants d'aborder cet enjeu avant d'aller plus loin, proposez une pause de 5 minutes qui vous permettra de structurer une séquence simple pour l'aborder.

Exemple de réponse :

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



PARTICIPANT BAVARD

ANIMATION

Un participant monopolise la parole lors d'un atelier et vous sentez que les autres participants n'ont pas l'espace de s'exprimer.

Listez des solutions possibles pour apporter une réponse à cette situation.

- Changez de modalité d'animation : passez à un cercle de parole avec un temps défini par prise de parole.
- Proposez la constitution de sous-groupes, en portant votre attention en particulier sur le sous-groupe où le participant bavard se trouve
- Questionnez le participant : "merci, y a-t-il autre chose bavard à conclure.
- Remerciez le participant bavard, en précisant qu'il est important à vos yeux que les autres participants puissent également apporter leur contribution à l'atelier.

Exemple de réponse :



YA+K

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



AMBIANCE ÉLECTRIQUE

ANIMATION

Lors d'un atelier, des participants entrent en conflit sur un sujet de débat, les esprits s'échauffent et vous basculez dans un combat d'égos, improductif pour l'objectif de la rencontre.

Listez des solutions possibles pour apporter une réponse à cette situation.

- Proposez une pause. Pendant cette pause, vous pouvez aller voir les participants pour les écouter, les interroger sur leurs besoins et leur rappeler le cadre du collectif.
- Communiquez sur le fait que les échanges sortent du cadre de l'atelier, en invitant les participants concernés, s'ils l'estiment nécessaire, à poursuivre les échanges en permettant à l'atelier de se poursuivre.

Exemple de réponse :

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



PARTICIPANT RÉFRAC TAIRE

ANIMATION

L'un des participants de l'atelier que vous animez est ouvertement réfractaire au processus d'intelligence collective et vous le fait savoir.

Comment réagissez-vous ?

- Observez les réactions du groupe : s'il abonde dans le sens du participant critique, les raisons de cette résistance pourraient être plus profondes. Questionnez alors le groupe. Questionnez la personne : "Quelle serait ta proposition ? De quoi aurais-tu besoin ?" en valorisant la contribution qu'elle peut avoir en apportant ses critiques constructives.
- Profitez d'une pause pour questionner la personne seul à seul, et avec empathie : "J'ai l'impression que tu es contrarié. Est-ce-que quelque chose ne va pas ?"
- Rappelez qu'il y aura un temps en fin d'atelier : "cela peut être frustrant de suivre un processus structuré, il y aura un moment pour débriefer sur votre vécu".
- Si la personne critique les idées des autres, rappelez les règles de vie, des critiques constructives sont aidantes dans une phase de convergence mais pas dans une phase de divergence.
- Montrez que vous écoutez la personne et que l'on intègre ce qu'elle dit (hochement de tête, regard, etc.).

Exemple de réponse :

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



TIME'S UP !

ANIMATION

Les participants se sont lancés dans des échanges passionnés au cours de l'atelier, et vous vous rendez bien compte que vous n'arriverez pas au livrable final annoncé en début d'atelier.

Comment réagissez-vous ?

Lorsque vous facilitez un atelier au cours duquel les participants échangent et produisent leur livrable de façon autonome, passez entre les groupes pour vous assurer de l'avancée de leur production. Lors de votre passage, si vous remarquez qu'un groupe n'a pas avancé suffisamment, rappelez leur l'intention, le livrable attendu et vous pouvez même vous installer avec eux pour faciliter les échanges si besoin.

Exemple de réponse :

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



VOUS PERDEZ VOTRE BINÔME :(

ANIMATION

Votre binôme de facilitation est malade et vous devez assurer la facilitation de la totalité de la rencontre qui dure une journée.

Comment vous adaptez-vous ?

Exemple de réponse :

- Bien maîtriser tout le déroulé permet d'être serein si cela arrive
- Prévoir le maximum de consignes affichées le jour J pour avoir moins de charge mentale à devoir se souvenir de toutes les consignes.
- Si le groupe vous le permet, sollicitez l'aide des participants pour certains rôles : gardien du temps, prise de note, etc



YA+K

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



ÉMOTIONS FORTES

ANIMATION

Au cours d'une séquence, vous apercevez un participant totalement submergé par l'émotion.

Comment réagissez-vous ?

Prenez en compte l'environnement et le contexte de la situation. Si vous percevez que cette émotion révèle une difficulté, une peine ou une insécurité, vous pouvez proposer une pause à l'ensemble du groupe (cela permet de ne pas "faire sortir" la personne du collectif) et ensuite questionner la personne pour savoir quel est son besoin. A-t-elle besoin de s'aérer seule, ou au contraire d'en parler ? Si cela arrive en sous-groupes, vous pouvez aller lui parler en tête à tête pour savoir ce dont elle aurait besoin.

Exemple de réponse :

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



LIVRABLES HÉTÉROGÈNES

ANIMATION

Au cours d'un temps de travail en sous-groupe, vous vous rendez compte que la forme des contenus produits prend des directions complètement différentes.

Que faites-vous ?

- Mettez les pieds dans le plat. Vous pouvez aller voir le groupe qui a une production très différente des autres, pour qu'ils ne soient pas étonnés, tout en rassurant sur l'utilité de leur production (si ce n'est qu'une question de forme). Vous pourrez leur demander s'ils sont d'accord que vous re-arrangiez la production lors de la restitution digitale le cas échéant.
- Lorsque vous facilitez un atelier au cours duquel les participants échangent et produisent leur livrable de façon autonome, il est important que vous passiez entre les groupes pour vous assurer de la compréhension de la consigne et du livrable à produire.

Exemple de réponse :



YA+K

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



CLAIR COMME DE L'EAU TROUBLE

ANIMATION

La séquence est parfaitement claire pour vous, mais après avoir répété les consignes, vous vous rendez compte que les participants ne comprennent toujours pas ce qui est attendu d'eux.

Que faites-vous ?

Exemple de réponse :

Utilisez une bonne dose d'humour et demandez si l'un des participants a compris la consigne et se sent l'énergie de l'expliquer au groupe.
Vous pouvez aussi utiliser un visuel sur un papierboard pour transmettre votre consigne.
Séquencez un peu plus votre consigne "Je vous propose de commencer par ...". Vous verrez une fois lancés, la suite sera plus claire, faites moi confiance."



YA+K

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



COUP DE BARRE

ANIMATION

Vous sentez vos participants totalement à plat
alors qu'il reste encore une grosse séquence de
travail.

Comment réagissez-vous ?

Exemple de réponse :

- Proposez une pause et invitez les participants à s'aérer si c'est possible.
- Communiquez sur la séquence à venir, et questionnez les participants et/ou le commanditaire sur la faisabilité / leur niveau d'énergie pour adresser le sujet
- Si besoin, repensez les modalités d'animation que vous aviez imaginées pour remobiliser les participants et les rendre particulièrement acteurs.

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



COMPOTEMENTS SEXISTES

ANIMATION

Un participant fait des remarques sexistes à l'égard d'une des facilitatrices présentes dans l'atelier (ou à votre égard).

Comment réagissez-vous ?

Une piste de solution serait d'utiliser les apports de la communication non violente en exprimant publiquement votre émotion vis à vis de cette remarque et le besoin que vous avez. Puis, de faire une proposition au participant ("Je te propose de rester dans un cadre qui ne vient pas heurter des individus du collectif"). Si c'est à votre égard et que vous vous sentez plus à l'aise vous pouvez également faire ce retour en tête à tête lors d'une pause afin de vous assurer de pouvoir faciliter le reste de l'atelier en confort.

Exemple de réponse :

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



DÉFI

ANIMATION

Vous aviez prévu de projeter l'agenda de l'atelier, mais le vidéoprojecteur de la salle est HS le jour J.

Vous avez 5 minutes pour représenter visuellement le déroulé de votre atelier de créativité, se déroulant de 14h à 17h30, et constitué des étapes suivantes :

- Introduction
- Inclusion / ice breaker
- Clarification de la problématique
- Idéation
- 16h - 16h15 / Pause
- Approfondissement des concepts
- Pitch
- 17h30 - Fin

Dans la réalisation de ce défi, seront appréciés :

- la composition globale de votre paperboard,
- la lisibilité de votre typographie,
- le recours à des éléments visuels.



VA+K

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

ANIMATION



YA+K



BESOIN DE FEEDBACK

SUIVI

Vous avez animé seul à plusieurs reprises, et aimeriez recevoir du feedback / prendre du recul.

Que pouvez-vous faire ?

- Vous pouvez solliciter votre commanditaire ou bien l'un des participants de votre atelier. Listez les sujets sur lesquels vous aimeriez recevoir un feedback. En étant précis sur les éléments sur lesquels vous pouvez prendre du recul, vous saurez comment orienter votre questionnement.
- Vous pouvez faire appel à un ou une superviseur. Une action de supervision vous permettra de remettre en question votre propre pratique, de continuer à vous former, et d'assurer une bonne posture éthique et déontologique.

Exemple de réponse :



YA+K

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

SUIVI



YA+K



PRISE DE RECUL

SUIVI

Vous avez facilité seul à plusieurs reprises, et vous ressentez le besoin de prendre du recul sur votre pratique...

Quelles actions pourriez-vous mettre en place (minimum 3) ?

- Organisez un temps d'échange (structure) avec un (des) pair(s) pour vous questionner sur vos derniers ateliers
- Sollicitez un échange avec un commanditaire ou participant de l'un de vos derniers ateliers
- Accordez vous un temps introspectif pour prendre de la hauteur sur vos dernières missions de manière structurée (ex : matrice 4L, 4as, KISS, etc.)

Exemple de réponse :



YA+K

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

SUIVI



YA+K



SILENCE RADIO

SUIVI

Vous avez transmis la restitution au commanditaire. Malgré vos multiples relances, c'est le silence total et vous n'avez aucun retour de sa part. Impossible de vous assurer que cette restitution soit utilisée par les parties prenantes concernées.

Que pourriez-vous faire pour répondre à cette problématique ?

- Ne lâchez rien tant que vous n'avez pas eu de retour ! N'hésitez pas à sortir votre téléphone et à appeler directement si besoin.
- Questionnez le commanditaire sur la façon la plus pertinente à ses yeux de se projeter dans la suite sur la base de cette restitution. Vous pouvez lui faciliter le travail en faisant ressortir les points saillants de cette restitution en amont de l'échange.

Exemple de réponse :



YA+K

**MA VIE DE
FACILITATEUR**

en

SUIVI



YA+K



MISSION DÉCODAGE

SUIVI

Vous avez mal anticipé les livrables de votre world café, et vous vous retrouvez avec une masse d'infos illisibles, 15 feuilles de paperboard. Le commanditaire compte sur vous pour les restitutions.

Que faites-vous ?

Mobilisez les participants en asynchrone. Vous pourriez par exemple rassembler les boards produits sur un klaxoon, en indiquant visuellement les phrases illisibles pour vous, et en invitant les participants concernés à réaliser le transcript sur des post-its virtuels lorsqu'ils sont concernés.

Exemple de réponse :



YA+K

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

SUIVI



YA+K



PEU DE SUITES DANS LES IDÉES

SUIVI

Vous vous apercevez que le commanditaire n'a aucune idée de comment exploiter la matière produite.

Que faites-vous ?

Organisez un temps d'échange avec lui, et questionnez-le. Aidez-le à se replonger dans l'intention de départ de cet atelier, à mesurer la qualité des livrables produits pour répondre à cette intention.

Exemple de réponse :



YA+K

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

SUIVI



YA+K



UTILISATION IMMÉDIATE

SUIVI

Une réunion de CODIR est prévue le lendemain de la rencontre, à 10 heures. Votre commanditaire vous demande de lui partager les livrables de l'atelier.

Que faites-vous ?

Vous pouvez proposer à votre commanditaire d'agréger des photos des livrables produits dans un document unique, mais si la réalisation d'une synthèse immédiatement à l'issue de la rencontre n'est pas envisageable pour vous et que ce n'était pas le contrat de départ, faites-en part au commanditaire et cherchez ensemble la solution minimale qui pourra répondre au besoin, vous formez une équipe !

Exemple de réponse :



YA+K

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

SUIVI



YA+K



QUESTIONNAIRE BANCAL

SUIVI

Le commanditaire voudrait savoir comment a été perçu l'atelier et envisage un questionnaire de satisfaction intégrant des questions fermées, dont la formulation ne correspond pas à l'esprit de l'atelier que vous avez facilité ou qui ne permettraient pas de récolter des retours constructifs.

Que faites-vous ?

- Vous pouvez subtilement être force de proposition pour améliorer le fond du questionnaire, en vous référant à des exemples de questionnaire réalisés par le passé, et en précisant surtout le type de réponse que vous avez réussi à collecter grâce à ces formulations.
- Si la relation de confiance que vous avez nouée le permet, vous pouvez lui proposer de bâtir ensemble une seconde version bonifiée du questionnaire.

Exemple de réponse :

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

SUIVI



YA+K



DÉFI

SUIVI

Vous avez animé un atelier hier, et vous avez rendez-vous avec votre co-facilitateur ou co-facilitatrice pour faire un débriefing de l'atelier.

En 5 minutes, listez le maximum d'items que vous pourriez aborder ensemble pour prendre de la hauteur sur votre atelier.

Livrable attendu : une liste d'items pour prendre de la hauteur après avoir animé un atelier.

Dans la réalisation de ce défi, seront appréciées : la structuration de votre liste, l'originalité et la personnalisation des questions de prise de hauteur.

MA VIE DE
FACILITATEUR

en

SUIVI



YA+K

